|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| logo-ministerio-da-cultura1.jpg | | | **CURRÍCULO** | | | | | **SECRETARIA EXECUTIVA**  **Coordenação de Projeto** | |
| **INFORMAÇÕES PESSOAIS** | | | | | | | | | |
| **Nome completo:** | | | | | | | | **Telefones:**  **( )**  **( )** | |
| **Endereço completo/CEP:** | | | | | | | | **Data de nascimento:**  **/ /** | |
| **Endereço eletrônico:** | | | | | | | | **Sexo:** | |
| **ESCOLARIDADE** | | | | | | | | | |
| **Curso** | **Instituição** | | | | **Término** | | | **Nível** | |
|  |  | | | |  | | |  | |
|  |  | | | |  | | |  | |
| **CURSOS DE EXTENSÃO/ OUTROS** | | | | | | | | | |
| **Curso** | | | | **Instituição** | | | **Carga horária** | | |
|  | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | |  | | |
| **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL COMPATÍVEL COM O EDITAL** | | | | | | | | | |
| **Cargo:**  **Empregador:**  **Supervisor:**  **Data de entrada (dd/mm/aaaa): / /**  **Data de saída (dd/mm/aaaa): / /**  **Atribuições (detalhadas):** | | | | | | | | | |
| **Cargo:**  **Empregador:**  **Supervisor:**  **Data de entrada (dd/mm/aaaa): / /**  **Data de saída (dd/mm/aaaa): / /**  **Atribuições (detalhadas):** | | | | | | | | | |
| **Cargo:**  **Empregador:**  **Supervisor:**  **Data de entrada (dd/mm/aaaa): / /**  **Data de saída (dd/mm/aaaa): / /**  **Atribuições (detalhadas):** | | | | | | | | | |
| **ÁREAS DE ATUAÇÃO** | | | | | | | | | |
| **Área** | | | | | | **Anos de experiência** | | | |
|  | | | | | |  | | | |
| **PUBLICAÇÕES** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **LÍNGUAS ESTRANGEIRAS** | | | | | | | | | |
| **Língua** | | **Curso** | | | | **Vigência** | | | **Nível** |
|  | |  | | | |  | | |  |
|  | |  | | | |  | | |  |
| **OUTRAS INFORMAÇÕES** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Observações**   1. **Este modelo de currículo deve ser utilizado apenas para processos seletivos dos organismos PNUD e UNESCO.** 2. **O currículo não deve ser preenchido manualmente.** 3. **Nenhum campo do formulário deve ser modificado e/ou retirado.** 4. **Após o preenchimento, o documento deve ser transformado em PDF e enviado ao projeto, de acordo com orientação no edital publicado.** |